



dirigenza@itiscastrovillari.it
cstf020003@istruzione.it
cstf020003@pec.istruzione.it
www.itiscastrovillari.it
C.F. 83000750782
Cod.Min. CSTF020003



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Calabria

Istituto Tecnico Industriale Statale 'E. Fermi'

Via Piero della Francesca, snc - 87012 Castrovillari (CS)
Tel. 0981 480171 - Fax 0981 1989902

“Accoglienza”

Classi Prime

A.S. 2023/2024

“CONOSCIAMOCI”

Un reciproco conoscersi per avviarsi insieme sulla strada verso l'apprendimento

Il “**Progetto Accoglienza**”, pur partendo dal presupposto che l'accoglienza non debba essere un'attività straordinaria, legata all'eccezionalità di un solo momento, ma una pratica didattica ordinaria, fondata sull'ascolto e sulla collaborazione tra le diverse parti del patto educativo, si propone di favorire l'**inserimento** degli studenti nella nuova realtà scolastica, garantendo un **sereno passaggio** dalla scuola media alla scuola superiore per promuovere un **senso di appartenenza** al nostro Istituto.

Obiettivi

- Far conoscere gli spazi, le strutture, gli organismi della scuola e le relative funzioni.
- Coinvolgere gli alunni e le loro famiglie nel progetto educativo e formativo che la scuola propone.
- Far conoscere gli obiettivi didattici, i contenuti, i metodi, gli strumenti e i criteri di valutazione delle singole discipline.
- Favorire una prima conoscenza e socializzazione all'interno della classe.
- Far maturare la consapevolezza della scelta scolastica operata, anche attraverso l'espressione, da parte degli alunni, di aspettative e timori.

Attività previste

- Prima ospitalità: saluti del **Dirigente Scolastico**
- Momento conoscitivo dell'alunno dal punto di vista del suo vissuto personale, dei suoi interessi, delle aspettative riposte nella scelta scolastica effettuata (somministrazione questionario **Conosciamoci**).
- Conoscenza dei vari regolamenti presenti nell'Istituto e guida all'utilizzo degli strumenti digitali della scuola.
- Illustrazione del progetto didattico e disciplinare (a cura di ogni docente).
- Guida alla consultazione e all'utilizzo dei manuali e dei testi (a cura di ogni docente).
- Breve visita dei laboratori e dei locali di segreteria e presidenza.

Tempi previsti: dal 14 al 16 settembre

A chiusura della fase di accoglienza gli studenti saranno invitati ad esprimere le loro impressioni e osservazioni sulle esperienze vissute e sul primo approccio con la nuova realtà scolastica (Dibattito

CALENDARIO DI MASSIMA DELLE ATTIVITA' DI ACCOGLIENZA

(14 - 16 Settembre)

PRIMO GIORNO 14 settembre

• 1° ora	I docenti delle classi prime, insieme al personale ATA, partecipano al saluto "collettivo" ai neoiscritti per poi accompagnarli nelle rispettive classi (nell'atrio è comunque predisposta la segnaletica di collocazione delle aule).
• 2° ora	Illustrazione della fase di accoglienza e lettura Circolare N. 06 - Concessione testi in comodato d'uso con scadenza il giorno 20 settembre.
• 3° ora	Presentazione di ciascun alunno alla classe.
• 4° ora	Somministrazione questionario conoscitivo .
• 5° ora	Visita ai locali, agli uffici dell'istituto, ai servizi igienici (Indirizzo elettronico e chimico – totale 2 classi).

SECONDO GIORNO venerdì 15 settembre

• 1° ora	Guida all'utilizzo del registro elettronico e del Sito dell'Istituto.
• 2° ora	Raccolta delle mail personale (carattere stampatello) per la creazione dell'account istituzionale.
• 3° ora	Presentazione del Patto di corresponsabilità.
• 4° ora	Lettura del Regolamento d'Istituto: diritti degli studenti; ritardi, assenze, permessi di uscita, ecc. (artt: 1-5) – Riflessioni e commento.
• 5° e 6° ora	Visita ai locali, agli uffici dell'istituto, ai servizi igienici (Indirizzo informatico - totale 3 classi).

TERZO GIORNO sabato 16 settembre

• 1° ora • 2° ora	Presentazione dell'offerta curriculare ed extra della scuola (progetti Ptof, sportello psicologo, sportello didattico in corso d'anno, ecc).
• 3° ora • 4° ora	Visione di un film.
• 5° ora	Visita ai locali, agli uffici dell'istituto, ai servizi igienici (Indirizzo Meccanica - totale 2 classi).

Nella prima settimana di scuola, sarà cura:

- dei docenti di Tecnologia Informatica, avviare la classe ad un uso corretto e consapevole degli strumenti digitali della scuola (Piattaforma Workspace e registro elettronico) e indicare le principali norme di comportamento nel laboratorio di Informatica.
- dei singoli docenti, la presentazione delle finalità educative della scuola e dei programmi disciplinari; presentazione dei manuali d'uso e guida al loro utilizzo (attività che procederà nei giorni successivi).
- del prof. Mazziotti indicare le modalità di richiesta dei permessi di ingressi/uscita.

Sarà cura infine di ogni docente annotare sul RE l'attività svolta nella propria ora per evitare sovrapposizioni.

Nel corso dei 3 giorni il Dirigente si recherà nelle singole classi per porgere il saluto di benvenuto agli studenti

Docenti classi prime